



## ÉQUIPE

- **DESCRIPTION DE L'ÉQUIPE** (MAX. 1 PAGE) décrivez les antécédents et réalisations du studio, du personnel de gestion, de création et de l'équipe technique. Assurez-vous que le nom et le rôle des personnes listées dans le formulaire de demande en ligne soient identiques à ce qui est indiqué dans le devis.
- **CURRICULUM VITAE** (MAX. 3 PAGES PAR CV) soumettez, pour chacun des membres du personnel clé, un curriculum vitae (et non une biographie) décrivant l'historique des emplois, la formation, les certifications ainsi que les prix et nominations reçus.
- **DESCRIPTION DU CONCEPT** (MAX. 3 PAGES) soumettez, une proposition écrite de preuve de concept indiquant clairement ce que vous souhaitez créer et valider avec les fonds demandés. La proposition peut explorer des idées de base ou des hypothèses conceptuelles ou de nouvelles fonctionnalités. Elle doit également présenter de façon convaincante la manière dont le concept sera significativement interactif ou immersif et comment il sera connecté au secteur culturel canadien.
- **HISTORIQUE** (MAX. 1 PAGE) dites quelle entité ou personne détiendra les droits sur le projet. Veuillez soumettre la licence ou l'accord d'option des détenteurs des tiers parties, si applicable.
- **DEVIS** vous devez utiliser le gabarit du devis 2021-2022 en Conceptualisation, disponible sur le site web du FMC.
- **LETTRES OU ENTENTES D'ENGAGEMENT FINANCIER** pour toutes les sources de financement indiquées à la structure financière, soumettez les lettres ou ententes d'engagement s'y rattachant.

## **NOUVEAU – FORMULAIRE DÉTAILLANT LES ADMINISTRATEURS OU LES ADMINISTRATRICES ET LES ACTIONNAIRES – PROGRAMMES COURANTS DU FMC** Veuillez télécharger une copie dans toutes vos demandes pour 2021-2022.

Vous devez utiliser le *nouveau* formulaire disponible sur le site Web du FMC (assurez-vous d'utiliser le formulaire de l'année fiscale en cours). Soumettez un formulaire pour le demandeur et, le cas échéant, pour le codemandeur, vos sociétés mères ou tout autre actionnaire qui est une société. Si vous postulez au nom d'une société qui n'est pas encore constituée en société, soumettez une liste des futurs administrateurs et actionnaires.

**INFORMATION CORPORATIVE** les documents de cette section sont à soumettre sous le menu Enregistrements, sous Mes organisations; sélectionnez une compagnie; sélectionnez le bouton Gérer les documents en haut à droite; cliquez sur Ajouter, puis cliquez sur Soumettre. Pour les productions internes des télédiffuseurs : ces documents ne sont pas requis.

- **CERTIFICAT DE CONSTITUTION DU REQUÉRANT** « requérant » désigne la société ou la société qui fait la demande. Si vous postulez au nom d'une entreprise qui n'est pas encore constituée en société, ne soumettez rien à ce stade.

**NOMENCLATURE DES DOCUMENTS** veuillez consulter le Guide pour compléter votre demande dans Dialogue afin d'identifier et de nommer correctement la description et le type de chaque document.

*\*Soyez avisés que dans le cas où un projet est sélectionné et reçoit du financement du FMC, le requérant devra soumettre d'autres documents avant l'émission du contrat.*

Maintenant que vous détenez la liste des documents requis, vous serez en mesure de préparer et soumettre votre demande. Les programmes du FMC sont administrés via notre plateforme Dialogue. Celle-ci ne vous est pas familière? Vous trouverez, donc notre **GUIDE DE L'UTILISATEUR** très pratique se trouvant ici <https://telefilm.ca/fr/se-connecter> sous la rubrique *Outils et ressources – FMC*. L'utilisation de ce guide est fortement recommandée afin de bien saisir les bases (instructions étape par étape) vous permettant de naviguer de manière efficace à travers Dialogue.

Une fois votre compte Dialogue créé, vous serez en mesure de soumettre votre Demande. La liste des documents requis déclinés précédemment doivent être téléversés dans votre Formulaire de Demande Dialogue. Afin de soumettre une Demande complète, veuillez suivre les indications fournies dans le document [GUIDE POUR COMPLÉTER VOTRE DEMANDE](#) le lien se retrouve dans le Formulaire de Demande Dialogue tel qu'illustré ci-dessous.

## Compléter la demande

### Résumé

Programme \_\_\_\_\_

Exercice de la demande 2021-2022

[Guide pour compléter votre demande](#)

### Requérant

Sélectionner la compagnie du requérant

Productions Inc.

Langue de correspondance

--Sélectionnez--

Si cette information est incorrecte, s'il vous plait communiquer avec le service d'assistance de Téléfilm [enr@telefilm.ca](mailto:enr@telefilm.ca)

Est-ce que vous faites une demande au nom d'une société qui sera constituée en personne morale?