



Les demandes doivent être soumises selon les dates limites publiées sur le site Web du FMC et doivent inclure les documents requis énumérés ci-dessous. Veuillez noter que tout matériel dépassant le nombre maximum de pages ne sera pas examiné pendant le processus d'évaluation sélective. Les hyperliens vers du matériel audiovisuel ne doivent pas provenir de plateformes nécessitant une inscription ou permettant le partage d'informations personnelles au requérant (ex. Google Drive, Microsoft OneDrive). Les documents directement téléchargés sur Dialogue **dont la taille ne doit pas dépasser 25Mo**, doivent être en format PDF, Microsoft Word, Microsoft Excel ou tout autre format compatible avec Microsoft Office ou Adobe Acrobat. Les formats de fichier permettant la compression de données (ex. ZIP) ne doivent être utilisés que pour les images, fichiers audios et audiovisuels. Les documents dont les formats ne sont pas pris en charge (ex. Apple Pages, Apple Numbers) ne seront pas évalués.

DANS DIALOGUE

- **UN FORMULAIRE DE DEMANDE COMPLÉTÉ AVEC LE NUMÉRO [PERSONA-ID](#) # DANS LES SECTION APPLICABLE** Veuillez consulter le **Guide de demande** sur le site web du FMC sous la section Programme **BESOIN D'AIDE?**

À partir de 2022-2023, l'admissibilité aux initiatives du FMC destinées aux Communautés reflétant la diversité ou visant la parité des genres pour les programmes énumérés dans le document [PERSONA-ID PAR PROGRAMME](#) sera déterminée à partir des renseignements fournis par les personnes ayant créé un compte dans le système d'auto-identification PERSONA-ID. Les Requérants qui aspirent à bénéficier des initiatives ci-dessus mentionnées devront consulter les exigences propres à chaque programme, s'assurer d'obtenir l'ensemble des numéros PERSONA-ID requis et de les inclure dans la section du personnel clé et des actionnaires, administratrices et administrateurs de la demande Dialogue en ligne.

Seuls les emplois rémunérés seront comptabilisés pour évaluer le pourcentage de postes occupés par des membres de Communautés reflétant la diversité et les renseignements fournis dans le budget du projet prévaudront.

ÉQUIPE

- **DESCRIPTION DE L'ÉQUIPE (MAX. 1 PAGE)** décrivez les antécédents et réalisations du studio et des membres de l'équipe dans le secteur des médias numériques interactifs.. Assurez-vous que le nom et le rôle des personnes listées dans le formulaire de demande en ligne soient identiques à ce qui est indiqué dans le devis.
- **CURRICULUM VITAE (MAX. 3 PAGES PAR CV)** soumettez, pour chaque membre de l'équipe, un curriculum vitae (et non une biographie) décrivant l'historique des emplois, la formation, les certifications ainsi que les prix et nominations reçus.
- **DESCRIPTION DU CONCEPT (MAX. 3 PAGES)** soumettez, une proposition écrite de preuve de concept indiquant clairement ce que vous souhaitez créer et valider avec les fonds demandés. La proposition peut explorer des idées de base ou des hypothèses conceptuelles ou de nouvelles fonctionnalités. Elle doit également présenter de façon convaincante la manière dont le concept sera significativement interactif ou immersif et comment il sera connecté au secteur culturel canadien. Les projets à l'étape de réalisation d'un prototype ne peuvent pas soumettre de demande en Conceptualisation.
- **HISTORIQUE (MAX. 1 PAGE)** dites quelle entité ou personne détiendra les droits sur le projet. Veuillez soumettre la licence ou l'accord d'option des détenteurs des tiers parties, le cas échéant.
- **DEVIS** vous devez utiliser le gabarit du devis 2022-2023 en Conceptualisation, disponible sur le site web du FMC Le budget doit être complet et signé. Veuillez noter que les différés ne sont pas acceptés en Conceptualisation.
- **LETTRES OU ENTENTES D'ENGAGEMENT FINANCIER** pour toutes les sources de financement indiquées à la structure financière, soumettez les lettres ou ententes d'engagement s'y rattachant.

INFORMATION CORPORATIVE les documents de cette section sont à soumettre sous le menu Enregistrements, sous Mes organisations; sélectionnez une compagnie; sélectionnez le bouton Gérer les documents en haut à droite; cliquez sur Ajouter, puis cliquez sur Soumettre. Pour les productions internes des télédiffuseurs : ces documents ne sont pas requis.

- **NOUVEAU – DÉCLARATION SUR LE STATUT CANADIEN DE LA SOCIÉTÉ ET DE SES ADMINISTRATRICES, ADMINISTRATEURS ET ACTIONNAIRES** (le nouveau formulaire 2022-2023 est disponible sur le site du FMC). Veuillez soumettre un formulaire pour la société requérante et, le cas échéant, pour le co-requérant, les sociétés mères ou tout autre actionnaire qui est une société
- **CERTIFICAT DE CONSTITUTION DU REQUÉRANT** « requérant » désigne la société qui fait la demande. Si vous postulez au nom d'une entreprise qui n'est pas encore constituée en société, ne soumettez rien à ce stade. **Cependant, les documents de constitution seront requis à l'étape de signature du contrat.**

Soyez avisés que dans le cas où un projet est sélectionné et reçoit du financement du FMC, le requérant devra soumettre d'autres documents avant l'émission du contrat.

NOMENCLATURE DES DOCUMENTS

Avoir une **Description** et sélectionner un **Type** qui a du sens pour chaque document requis téléchargé dans votre formulaire de demande **assurera une analyse adéquate de votre projet.**

La limite pour la taille d'un fichier est 25Mo. Les fichiers qui dépassent la limite sont surlignés en rouge

Document	L'URL du site web	Description	Type
CHARGER Déposer le fichier ici			--Sélectionnez--
Ajouter			

Pour la **Description** de chaque document téléchargé, **copiez les noms des documents de la Liste des documents requis.**

EXEMPLE :

- **NOUVEAU DÉCLARATION SUR LE STATUT CANADIEN DE LA SOCIÉTÉ ET DE SES ADMINISTRATRICES, ADMINISTRATEURS ET ACTIONNAIRES** (le nouveau formulaire 2022-2023 est disponible sur le site du FMC). Veuillez soumettre un formulaire pour la société candidate et, le cas échéant, pour le co-requérant, les sociétés mères ou tout autre actionnaire qui est une société.

La limite pour la taille d'un fichier est 25Mo. Les fichiers qui dépassent la limite sont surlignés en rouge

Document	L'URL du site web	Description	Type
CHARGER Déposer le fichier ici		DÉCLARATION SUR LE STATUT CANADIEN DE LA SOCIÉTÉ ET DE SES ADMINISTRATRICES, ADMINISTRATEURS ET ACTIONNAIRES_Nom de la Société requérante	Profil de l'entreprise
CHARGER Déposer le fichier ici		DÉCLARATION SUR LE STATUT CANADIEN DE LA SOCIÉTÉ ET DE SES ADMINISTRATRICES, ADMINISTRATEURS ET ACTIONNAIRES_Nom de la Société co-requérante	Profil de l'entreprise
Ajouter			