



LES RENSEIGNEMENTS ADMINISTRATIFS SUIVANTS DOIVENT FIGURER DANS LA DEMANDE :

- **FORMULAIRE CONJOINT DE SIGNATURE** ([formulaire disponible](#))
- **LISTE DES PROJETS PRODUITS PAR LA SOCIÉTÉ DANOISE;**
- **LISTE DES PROJETS PRODUITS PAR LA SOCIÉTÉ CANADIENNE;**
- **LETTRE D'ENTENTE OU ENTENTE DE CODÉVELOPPEMENT;**
- **CONTRATS PRÉVOYANT L'ACQUISITION DES DROITS NÉCESSAIRES** (p. ex., contrat d'option, contrat de scénarisation);
- **OBJECTIFS DU DÉVELOPPEMENT ET CALENDRIER DE LA PHASE DE DÉVELOPPEMENT;**
- **DEVIS DE DÉVELOPPEMENT;**
- **PLAN DE FINANCEMENT DU DÉVELOPPEMENT;**

POUR LES SOCIÉTÉS DE PRODUCTION CANADIENNES :

- **TOUS LES DOCUMENTS DE CONSTITUTION**
- **NOUVEAU DÉCLARATION SUR LE STATUT CANADIEN DE LA SOCIÉTÉ ET DE SES ADMINISTRATRICES, ADMINISTRATEURS ET ACTIONNAIRES** ([le nouveau formulaire 2022-2023 est disponible sur le site du FMC](#)). Veuillez soumettre un formulaire pour la société requérante et, le cas échéant, pour le co-requérant, les sociétés mères ou tout autre actionnaire qui est une société.

LES RENSEIGNEMENTS CRÉATIFS SUIVANTS DOIVENT FIGURER DANS LA DEMANDE :

- **CURRICULUM VITÆ DU PERSONNEL CRÉATIF CLÉ;**
- **CURRICULUM VITÆ DE L'ÉQUIPE DE PRODUCTION;**
- **APERCU DU PROJET** (MAX. 5 pages)
- **DESCRIPTION DES ASPECTS INNOVANTS DE LA NARRATION, DU FORMAT ET DE LA FIDÉLISATION DE L'AUDITOIRE** (MAX. 5 pages)
- **PLAN PRÉLIMINAIRE DE PROGRESSION DU PROJET VERS LES ÉTAPES SUIVANTES** (développement ultérieur (au besoin), production et distribution) (MAX. 1 page).

**Le FMC se réserve le droit d'exiger d'autres documents des requérants pour l'achèvement de l'évaluation du projet.*

NOMENCLATURE DES DOCUMENTS

Avoir une **Description** et sélectionner un **Type** qui a du sens pour chaque document requis téléchargé dans votre formulaire de demande **assurera une analyse adéquate de votre projet.**

La limite pour la taille d'un fichier est 25Mo. Les fichiers qui dépassent la limite sont surlignés en rouge

Document	L'URL du site web	Description	Type	
CHARGER Déposer le fichier ici			--Sélectionnez--	×
Ajouter				

Pour la **Description** de chaque document téléchargé, **copiez les noms des documents de la Liste des documents requis.**

EXEMPLE :

- NOUVEAU DÉCLARATION SUR LE STATUT CANADIEN DE LA SOCIÉTÉ ET DE SES ADMINISTRATRICES, ADMINISTRATEURS ET ACTIONNAIRES** (le nouveau formulaire 2022-2023 est disponible sur le site du FMC). Veuillez soumettre un formulaire pour la société candidate et, le cas échéant, pour le co-requérant, les sociétés mères ou tout autre actionnaire qui est une société.

La limite pour la taille d'un fichier est 25Mo. Les fichiers qui dépassent la limite sont surlignés en rouge

Document	L'URL du site web	Description	Type	
CHARGER Déposer le fichier ici		DÉCLARATION SUR LE STATUT CANADIEN DE LA SOCIÉTÉ ET DE SES ADMINISTRATRICES, ADMINISTRATEURS ET ACTIONNAIRES_Nom de la Société requérante	Profil de l'entreprise	×
CHARGER Déposer le fichier ici		DÉCLARATION SUR LE STATUT CANADIEN DE LA SOCIÉTÉ ET DE SES ADMINISTRATRICES, ADMINISTRATEURS ET ACTIONNAIRES_Nom de la Société co-requérante	Profil de l'entreprise	×
Ajouter				

Veuillez noter que tout matériel dépassant le nombre maximum de pages ne sera pas examiné pendant le processus d'évaluation sélective. Les hyperliens vers du matériel audiovisuel ne doivent pas provenir de plateformes nécessitant une inscription ou permettant le partage d'informations personnelles au requérant (ex. Google Drive, Microsoft OneDrive). Les documents directement téléchargés sur Dialogue doivent être en format PDF, Microsoft Word, Microsoft Excel ou tout autre format compatible avec Microsoft Office ou Adobe Acrobat. Les formats de fichier permettant la compression de données (ex. ZIP) ne doivent être utilisés que pour les images, fichiers audios et audiovisuels. Les documents dont les formats ne sont pas pris en charge (ex. Apple Pages, Apple Numbers) ne seront pas évalués.