



**LES RENSEIGNEMENTS ADMINISTRATIFS SUIVANTS DOIVENT FIGURER DANS LA DEMANDE :**

- **FORMULAIRE CONJOINT DE SIGNATURE** ([formulaire disponible](#))
- **LISTE DES PROJETS CINÉMATOGRAPHIQUES OU AUDIOVISUELS PRODUITS PAR LA OU LES SOCIÉTÉS SUD-AFRICAINES**
- **LISTE DES PROJETS CINÉMATOGRAPHIQUES OU AUDIOVISUELS PRODUITS PAR LA OU LES SOCIÉTÉS CANADIENNES**
- **LETTRE D'ENTENTE OU ENTENTE DE CODÉVELOPPEMENT**
- **CONTRATS PRÉVOYANT L'ACQUISITION DES DROITS NÉCESSAIRES** (p. ex., contrat d'option, contrat du scénariste)
- **CALENDRIER DES ÉTAPES DE DÉVELOPPEMENT DU PROJET**
- **DEVIS DE DÉVELOPPEMENT** ([formulaire disponible](#))
- **PLAN DE FINANCEMENT DU DÉVELOPPEMENT**
- **PRÉCISIONS SUR LES TÉLÉDIFFUSEURS ADMISSIBLES PROPOSÉS**, qui satisfont aux critères énoncés dans les Principes directeurs.

**POUR LES SOCIÉTÉS DE PRODUCTION CANADIENNES :**

- **TOUS LES DOCUMENTS DE CONSTITUTION**
- **NOUVEAU – FORMULAIRE DÉTAILLANT LES ADMINISTRATEURS OU LES ADMINISTRATRICES ET LES ACTIONNAIRES – PROGRAMMES COURANTS DU FMC** Vous devez utiliser le *nouveau* formulaire disponible sur le site Web du FMC (assurez-vous d'utiliser le formulaire de l'année fiscale en cours). Soumettez un formulaire pour le demandeur et, le cas échéant, pour le codemandeur, vos sociétés mères ou tout autre actionnaire qui est une société. Si vous postulez au nom d'une société qui n'est pas encore constituée en société, soumettez une liste des futurs administrateurs et actionnaires. Un formulaire détaillant les administrateurs ou les administratrices et les actionnaires est requis pour toutes vos demandes 2021-2022.

**LES RENSEIGNEMENTS CRÉATIFS SUIVANTS DOIVENT FIGURER DANS LA DEMANDE :**

- **CURRICULUM VITÆ DES SCÉNARISTES ET, S'IL EST DÉJÀ CHOISI, DU RÉALISATEUR**
- **NOTES DU SCÉNARISTE**
- **NOTES DU RÉALISATEUR** (s'il y a lieu)
- **NOTES DU PRODUCTEUR**
- **RÉSUMÉ DU PROJET** (MAX 5 pages)
- **TRAITEMENT** (MAX 20 pages)
- **DOCUMENT EXPLIQUANT L'ÉTAPE QUE LE PROJET A ATTEINT À LA DATE DE LA DEMANDE AINSI QUE SES BESOINS EN MATIÈRE DE DÉVELOPPEMENT** (MAX de 600 mots)
- **DOCUMENT DÉCRIVANT LES ACTIVITÉS PRÉVUES AU COURS DU DÉVELOPPEMENT DU PROJET, Y COMPRIS LE CALENDRIER JUSQU'AU DÉBUT DE LA PRODUCTION** (par exemple, calendrier et chronologie, écriture du scénario, édition du scénario, travaux de recherche, recrutement du réalisateur, distribution (casting) proposée ou méthode de distribution des rôles, lieux de tournage proposés et repérage) (MAX de 600 mots)

- **DOCUMENT DÉCRIVANT LA STRATÉGIE DE FINANCEMENT ENVISAGÉE POUR LA PRODUCTION DU PROJET SOUMIS ET LE PLAN DE FINANCEMENT PRÉLIMINAIRE OU PROPOSÉ, Y COMPRIS, LE CAS ÉCHÉANT, LES PARTENAIRES POTENTIELS APPROPRIÉS** (les requérants ne seront pas liés par les propositions soumises à l'étape de la demande)

**NOMENCLATURE DES DOCUMENTS** veuillez consulter le *Guide pour compléter votre demande* dans Dialogue pour des exemples sur la manière d'identifier chaque document.

*\*Le FMC se réserve le droit d'exiger d'autres documents des demandeurs pour l'achèvement de l'évaluation du projet.*

Maintenant que vous détenez la liste des documents requis, vous serez en mesure de préparer et soumettre votre demande. Les programmes du FMC sont administrés via notre plateforme Dialogue. Celle-ci ne vous est pas familière? Vous trouverez, donc notre **GUIDE DE L'UTILISATEUR** très pratique se trouvant ici <https://telefilm.ca/fr/se-connecter> sous la rubrique *Outils et ressources – FMC*. L'utilisation de ce guide est fortement recommandée afin de bien saisir les bases (instructions étape par étape) vous permettant de naviguer de manière efficace à travers Dialogue.

Une fois votre compte Dialogue créé, vous serez en mesure de soumettre votre Demande. La liste des documents requis déclinés précédemment doivent être téléversés dans votre Formulaire de Demande Dialogue. Afin de soumettre une Demande complète, veuillez suivre les indications fournies dans le document **GUIDE POUR COMPLÉTER VOTRE DEMANDE** le lien se retrouve dans le Formulaire de Demande Dialogue tel qu'illustré ci-dessous.

## Compléter la demande

### Résumé

Programme \_\_\_\_\_

Exercice de la demande 2021-2022

[Guide pour compléter votre demande](#)

### Requérant

Sélectionner la compagnie du requérant

Productions Inc.

Langue de correspondance

--Sélectionnez--

Si cette information est incorrecte, s'il vous plaît communiquer avec le service d'assistance de Téléfilm [enr@telefilm.ca](mailto:enr@telefilm.ca)

Est-ce que vous faites une demande au nom d'une société qui sera constituée en personne morale?